



21

คำสั่งมหาวิทยาลัยมหิดล

ที่ ๓๓๔ ๑/๒๕๖๐

เรื่อง การมอบอำนาจการดำเนินงานด้านการคลังและพัสดุ

เพื่อให้การบริหารงานด้านการคลังและพัสดุ ของโรงพยาบาลศิริราช, ปิยมหาราชการุณย์ มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นไปด้วยความถูกต้อง คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๖ และ ข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิการบดี จึง มีคำสั่งมอบอำนาจการดำเนินการและสั่งการด้านการคลังและพัสดุ ตั้งแต่เริ่มต้นจนแล้วเสร็จ ทั้งนี้ ตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งตามที่ระบุในเอกสารแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

Ao. NC

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

ลำดับที่	ตำแหน่ง	อำนาจการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ
1	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์	1.1 อนุมัติ 1. สั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งหนึ่ง วงเงินไม่เกิน 25,000,000 บาท 2. สั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีคัดเลือกครั้งหนึ่ง วงเงินไม่เกิน 25,000,000 บาท 3. สั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน 25,000,000 บาท 4. สั่งจ้างที่ปรึกษาครั้งหนึ่ง วงเงินไม่เกิน 25,000,000 บาท 5. สั่งจ้างออกแบบหรือควบคุมงานครั้งหนึ่ง วงเงินไม่เกิน 25,000,000 บาท 1.2 อนุมัติจ่ายเงิน ครั้งหนึ่งครั้งใด ภายในวงเงินอนุมัติ ด้านการพัสดุ เฉพาะในความรับผิดชอบกำกับ ดูแลของ ฝ่ายตนเอง
2	รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ ได้แก่ 1. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ชาญ ศรีรัตนสถาวร 2. ศาสตราจารย์ นายแพทย์พิทยภูมิ ภัทรนุชาพร 3. อาจารย์ นายแพทย์สมเกียรติ วสุวิญญกุล 4. ศาสตราจารย์ นายแพทย์กฤตย์วิกรม ดุรงค์พิศษุภกุล	2.1 อนุมัติ 1. สั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งหนึ่ง วงเงินไม่เกิน 10,000,000 บาท 2. สั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีคัดเลือกครั้งหนึ่ง วงเงินไม่เกิน 10,000,000 บาท 3. สั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน 10,000,000 บาท 4. สั่งจ้างที่ปรึกษาครั้งหนึ่ง วงเงินไม่เกิน 10,000,000 บาท 5. สั่งจ้างออกแบบหรือควบคุมงานครั้งหนึ่ง วงเงินไม่เกิน 10,000,000 บาท 2.2 อนุมัติจ่ายเงิน ครั้งหนึ่งครั้งใด ภายในวงเงินอนุมัติ ด้านการพัสดุ เฉพาะในความรับผิดชอบกำกับ ดูแลของ ฝ่ายตนเอง
3	นายแพทย์รัฐศักดิ์ วงศ์ลักษณะพิมล ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	เป็นผู้มีอำนาจลงนามในข้อตกลงจัดหาพัสดุทางการแพทย์ ได้แก่ ยา เวชภัณฑ์ สารเคมี ตามสัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ
4	นางสาวนิษฐา ตรีเพชรศรีอุไร ผู้จัดการส่วนจัดซื้อและพัสดุ	เป็นผู้มีอำนาจลงนามในข้อตกลงจัดหาพัสดุทั่วไป ตามสัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ

กองกฎหมาย
 2733
 วันที่รับ 12 ต.ค. 2560
 /400



ห้องอธิการบดี
 วันที่ 16 ต.ค. 2560

60/20693

งานบริหารพัสดุ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี
 โทร. +๕๕+๖๓๙๓ โทรสาร. +๕๕+๖๑๖๖

ที่ ศธ ๐๕๑๗.๐๑๒/พค 60/8598
 วันที่ 10 ต.ค. 2560

เรื่อง การมอบอำนาจการดำเนินการด้านการคลังและพัสดุ ของโรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์
 เรียน อธิการบดี (ผ่านผู้อำนวยการกองกฎหมาย, ผ่านผู้อำนวยการกองคลัง)

ตามที่ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้แจ้งแนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ
 มหาวิทยาลัยมหิดล ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ
 กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งผลบังคับใช้ วันที่ ๒๓
 สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามบันทึกที่ ศธ ๐๕๑๗/ว.๕๗๖๓ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ นั้น

โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ ได้มีหนังสือที่ ศธ ๐๕๑๗.๐๗๓๒/ศป.ผอ.๓๘๘๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔
 ตุลาคม ๒๕๖๐ เสนอการมอบอำนาจการดำเนินการด้านการคลังและพัสดุของโรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราช
 หารุณย์ เพื่อให้การบริหารงานด้านการคลังและพัสดุ ของโรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์
 มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นไปด้วยความถูกต้อง คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ลงนาม ในคำสั่งแต่งตั้งตามที่แนบมาพร้อมนี้

กชอุบล กิ่งทอง
 (นางสาวกชอุบล กิ่งทอง)
 ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ
 - 9 ต.ค. 2560

เชวชน มาดล
 (นางสาวเชวชน มาดล)
 นักวิชาการพัสดุ (ผู้อำนวยการ)
 หัวหน้างานบริหารพัสดุ กองคลัง
 10 ต.ค. 2560

นางสาวนุช จิระวันชัยกุล
 ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนอธิการบดี

กองกฎหมายตรวจสอบแล้ว เห็นว่า พ.ผอ.มอ.๓๓๐.๑๒/๒๕๖๐ เป็น
 กระทรวงการคลังว่าด้วย พ.ผอ.๓๘๘๘/๒๕๖๐ และ พ.บ.วินยบ.๒๕๖๐ เป็นของ
 กองคลังในสังกัดของมหาวิทยาลัยมหิดล กองคลัง เรียนอธิการบดี

ลงนามแล้ว
 Ann MC

(นายคณทศ พิ้องพุ่ม)
 ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
 มหาวิทยาลัยมหิดล
 กองคลัง
 พร้อมคั่นเรื่อง

ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ

รักษาการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

18 ต.ค. 2560

งานบริหารเอกสารได้รับเรื่องคืน
 วันที่ 20 ต.ค. 2560 เวลา 10.0๕ น.

20 ต.ค. ๒๕๖๐



โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์

คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

มหาวิทยาลัยมหิดล

2 ถนนวิภาวดีรังสิต บางกอกน้อย กรุงเทพฯ 10700

โทร. 02-419-1881-5 โทรสาร 02-419-1692

ที่ ศธ 0517.071/ศป.กบ.4735/2560

วันที่ 8 กันยายน 2560

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เสนอรายชื่อต่ออธิการบดี เพื่อดำเนินการมอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ
ของโรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์

เรียน คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. คำสั่งมหาวิทยาลัยมหิดลที่ 352/2558 เรื่องแต่งตั้งผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ
โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
 2. คำสั่งมหาวิทยาลัยมหิดลที่ 1237/2558 เรื่องแต่งตั้งรองผู้อำนวยการโรงพยาบาลศิริราช
เปียมหาราชการุณย์ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
 3. คำสั่งคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ที่ 2966/2558 เรื่องมอบอำนาจลงนามในข้อตกลง
 4. คำสั่งมหาวิทยาลัยมหิดลที่ 59/2559 เรื่อง แต่งตั้งรองผู้อำนวยการโรงพยาบาลศิริราช
เปียมหาราชการุณย์ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
 5. คำสั่งคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ที่ 584/2558 เรื่องกำหนดวงเงินการอนุมัติเบิกจ่าย
เงินกองทุน และการก่องหนี่ผูกพัน
 6. คำสั่งคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ที่ 1892/2558 เรื่องกำหนดวงเงินการอนุมัติเบิกจ่าย
เงินกองทุน และการก่องหนี่ผูกพัน (เพิ่มเติม)
 7. คำสั่งคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ที่ 2964/2559 เรื่องมอบอำนาจอนุมัติการก่องหนี่ผูกพัน และ
จัดทำนิติกรรมสัญญา
 8. คำสั่งคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ที่ 1682/2560 เรื่องมอบอำนาจ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 6 และข้อ 7 ได้
กำหนด เรื่อง ผู้มีอำนาจและการมอบอำนาจในการดำเนินการด้านพัสดุไว้ว่า ให้หัวหน้าหน่วยงานรัฐเป็นผู้มีอำนาจตาม
ระเบียบนี้ ในการมอบอำนาจผู้รับมอบอำนาจมีหน้าที่ต้องรับมอบอำนาจและจะมอบอำนาจนั้นให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่น
ต่อไปไม่ได้ นั้น

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานด้านพัสดุ เป็นไปด้วยความถูกต้อง คล่องตัว และมี
ประสิทธิภาพ โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ จึงขอเสนอรายชื่อผู้มีอำนาจสั่งการด้านพัสดุ ต่อท่านคณบดีคณะ

ร่าง นิษฐา
ทาน ศ.นพ.พิทยภูมิ

แพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล เพื่อพิจารณาเสนอต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดลให้แต่งตั้งและมอบอำนาจ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ให้ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์ประดิษฐ์ ปัญจวีณิน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ มีอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ของหน่วยงานในสังกัดของโรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ ตั้งแต่เริ่มต้นจนแล้วเสร็จ ครั้งหนึ่งครั้งใดภายในวงเงิน 25,000,000.00 บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)
2. ให้รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ ตามรายนามดังต่อไปนี้ มีอำนาจการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ของหน่วยงานในสังกัดของโรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ ตั้งแต่เริ่มต้นจนแล้วเสร็จ ครั้งหนึ่งครั้งใดภายในวงเงิน 10,000,000.00 บาท (สิบล้านบาทถ้วน)
 - 2.1 รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ชาญ ศรีรัตนสถาวร
 - 2.2 ศาสตราจารย์ นายแพทย์พิทยภูมิ ภัทรนธภาพ
 - 2.3 อาจารย์ นายแพทย์สมเกียรติ วสุวิญญกุล
 - 2.4 ศาสตราจารย์ นายแพทย์กฤตย์วิกรม ดุรงค์พิศิษฏ์กุล
3. ให้แต่งตั้งผู้มีรายนามดังต่อไปนี้ เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุของโรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์
 - 3.1 นายแพทย์รัฐศักดิ์ วงศ์ลักษณ์พิมล เป็น หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ยา เวชภัณฑ์ และสารเคมี
 - 3.2 นางสาวนิษฐา ตรีเพชรศรีอุไร เป็น หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุทั่วไป
4. ให้ผู้มีรายนามดังต่อไปนี้ มีอำนาจลงนามในข้อตกลงจัดหาพัสดุ ตามสัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ
 - 4.1 นายแพทย์รัฐศักดิ์ วงศ์ลักษณ์พิมล ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
 - 4.2 นางสาวนิษฐา ตรีเพชรศรีอุไร ตำแหน่ง ผู้จัดการส่วนจัดซื้อและพัสดุ
5. ให้บุคคลดังต่อไปนี้ มีอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ของหน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลตั้งแต่เริ่มต้นจนแล้วเสร็จ ครั้งหนึ่งครั้งใดภายในวงเงิน 10,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
 - 5.1 นางสาวสศุติ โรจนะภิรมย์ ตำแหน่ง หัวหน้าพยาบาล
 - 5.2 นายแพทย์รัฐศักดิ์ วงศ์ลักษณ์พิมล ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
 - 5.3 นายเกรียงไกร ธวัจจิตต์ ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายบริหารอาคารและวิศวกรรมเครื่องมือแพทย์
 - 5.4 นางภัณฑิรา รัตนปิ่นทะเล ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายการตลาด/รักษาการผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ทั้งนี้ ขอให้มิผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2560 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและโปรดดำเนินการเสนอรายชื่อต่ออธิการบดีต่อไป จักเป็นพระคุณยิ่ง

ที่ ศร.0517.071/

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและดำเนินการต่อไป

(ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์ประดิษฐ์ ปัญจวีณิน)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์

(ศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์ประสิทธิ์ วัฒนาภา)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

ร่าง นิษฐา
ทาน ศ.บพ.พิทยภูมิ